

ПРОТОКОЛ
общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме

Дата протокола 20.10.2026

Регистрационный номер протокола: 20260900116065

Место проведения общего собрания: Ханты-Мансийский Автономный округ - Югра, г Когалым, ул Бакинская, д 59

Дата проведения общего собрания:

Дата начала: 11:00 27.09.2026 г.

Дата окончания сбора решений собственников: 17:00 19.10.2026 г.

Адрес многоквартирного дома, в котором проходило собрание: Ханты-Мансийский Автономный округ - Югра, г Когалым, ул Бакинская, д 59

Вид общего собрания: внеочередное

Форма проведения собрания: очно-заочное

Инициатор(ы) проведения:

наименования организации и организационно-правовая форма: ООО "Перспектива"

юридический адрес: Ханты-Мансийский Автономный округ - Югра, г Когалым, проспект Шмидта, д 12

почтовый адрес: Ханты-Мансийский Автономный округ - Югра, г Когалым, проспект Шмидта, д 12, 628485

адрес электронной почты: ukperspektiva_2018@mail.ru

номер контактного телефона: +73466720189

официальный сайт в сети "Интернет": ukperspektiva86.ru

представитель организации и должность: Заместитель директора Гурин Александр Андреевич

реквизиты документа о назначении (избрании) на должность: Договор 18 от 12.02.2026

Очный этап голосования для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование состоялся в 11:00 27.09.2026 по адресу 628481, г. Когалым, проезд Шмидта. , д. 12 п/п 2

Заочный этап голосования проводился с 11:00 27.09.2026г. по 17:00 19.10.2026г. (передача оформленных в письменной форме решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, инициатору проведения собрания в срок до 17:00 19.10.2026г. (включительно), по адресу: 628481, г. Когалым, проезд Шмидта. , д. 12 п/п 2)

Присутствующие:

Присутствующие лица в количестве 30 собственников (представителей собственников). Список прилагается, приложение № 2 к настоящему протоколу.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме: 1806,9(один голос равен одному квадратному метру общей площади принадлежащего собственнику помещения в многоквартирном доме).

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме: 1806,9 кв.м.

Подсчет голосов окончен: 17:00 20.10.2026

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

1. О выборе председателя и секретаря общего собрания, наделение их полномочиями по подсчету голосов. (Выбрать Гурина Александра Андреевича (представитель ООО «Перспектива» ИНН 8608051525 председателем общего собрания, Хайбуллину Лидию Николаевну (представитель ООО «Перспектива» ИНН 8608051525) – секретарем общего собрания, наделить полномочиями по подсчету голосов).
2. Об использовании государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ) для проведения общих собраний собственников (далее – ОСС) помещений в многоквартирном доме (далее – МКД) в заочной форме. (Использовать ГИС ЖКХ для проведения ОСС помещений в МКД в заочной и очно-

- заочной форме. Определить ООО «Перспектива» (ИНН 8608051525) в качестве Администратора общего собрания, уполномоченного на использование ГИС ЖКХ при проведении ОСС помещений МКД).
3. Установить следующий порядок приема Администратором ОСС: - сообщений о проведении ОСС в МКД не позднее 14 рабочих дней до предполагаемой даты собрания. Отправка сообщений может быть осуществлена нарочно по юридическому адресу Администратора ОСС, через информационную систему «ГИС ЖКХ», на электронную почту Администратора ОСС (ukperspektiva_2018@mail.ru); - решений собственников в целях размещения их в системе могут быть предоставлены Администратору общего собрания нарочно по юридическому адресу Администратора либо через информационную систему «ГИС ЖКХ».
 4. Установить продолжительность голосования по вопросам повестки дня ОСС помещений в МКД с использованием ГИС ЖКХ. (Установить, что продолжительность голосования по вопросам повестки дня ОСС помещений в МКД с использованием ГИС ЖКХ определяется инициатором ОСС в пределах сроков, установленных Жилищным Кодексом Российской Федерации).
 5. Избрать членами Совета МКД следующих собственников: Ковчак Яну Владимировну собственника кв. № 12; Платонову Оксану Владимировну, собственника кв. № 21; Люфт Наталью Юрьевну, собственника кв. № 10. ул. Бакинская дом 59 города Когалыма.
 6. Выбор председателя Совета МКД. (Избрать Ковчак Яну Владимировну, собственника кв. № 12, Председателем Совета МКД № 59 д., ул. Бакинская, города Когалыма).
 7. О принятии решения о наделении Председателя Совета многоквартирного дома полномочиями на подписание договора управления МКД и дополнительных соглашений к нему, а так же контроля его исполнения, делегирование полномочий Председателю Совета МКД по контролю за выполнением работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД и подписанию актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества МКД от имени всех собственников помещений МКД, актов о нарушении нормативов качества или периодичности оказания услуг (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества, актов о не предоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества, наделить правом подписи документов.
 8. О наделении Совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решения об условиях и порядке использования общего имущества собственниками и иными лицами, в том числе о заключении договоров о возмездном пользовании общим имуществом и определении существенных условий данных договоров, о распределении денежных средств, полученных от сдачи общего имущества, утверждение работ по ремонту общего имущества, выполняемых за счёт средств, полученных от сдачи в аренду общего имущества МКД, путём составления протоколов собрания Совета многоквартирного дома.
 9. О принятии решения о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме на 2026 г. (дополнительно на основании сезонных осмотров: Замена дверных блоков (1-ая дв., входная и подвал блок) подъезда № 1, Финансирование работ за счет дополнительных взносов. Стоимость работ по замене дверного блока (1-ая дв. входная и подвал блок) подъезда № 1, составляет 156000 (сто пятьдесят шесть тысяч) рублей 00 копеек. Итого тариф руб/м2 (12 месяцев) - 7,19 руб/м2.
 10. Определение места хранения протокола общего собрания, собственников многоквартирного дома решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания - Службу жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, по адресу: ул. Студенческая, 22, г. Ханты-Мансийск, ХМАО-Югра, Тюменская область; копии протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания по адресу: проспект Шмидта, дом 12, 2 п/п, Когалым, ХМАО-Югра, Тюменская область - офис управляющей компании ООО "Перспектива".

Количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании на общем собрании: 1359,95, что составляет 75,26% от общей площади жилых и нежилых помещений многоквартирного дома.

По вопросам повестки дня собственники помещений многоквартирного дома голосовали следующим образом:

Вопрос 1 поставленный на голосование - О выборе председателя и секретаря общего собрания, наделение их полномочиями по подсчету голосов. (Выбрать Гурина Александра Андреевича (представитель ООО «Перспектива» ИНН 8608051525 председателем общего собрания, Хайбуллину Лидию Николаевну (представитель ООО «Перспектива» ИНН 8608051525) – секретарем общего собрания, наделить полномочиями по подсчету голосов).
Предложено: Выбрать Гурина Александра Андреевича (представитель ООО «Перспектива» ИНН 8608051525 председателем общего собрания, Хайбуллину Лидию Николаевну (представитель ООО «Перспектива» ИНН 8608051525) – секретарем общего собрания, наделить полномочиями по подсчету голосов.

Решили (Постановили) по 1 вопросу: О выборе председателя и секретаря общего собрания, наделение их полномочиями по подсчету голосов. (Выбрать Гурина Александра Андреевича (представитель ООО «Перспектива» ИНН 8608051525 председателем общего собрания, Хайбуллину Лидию Николаевну (представитель ООО «Перспектива» ИНН 8608051525) – секретарем общего собрания, наделить полномочиями по подсчету голосов).

Выбрать Гурина Александра Андреевича (представитель ООО «Перспектива» ИНН 8608051525 председателем общего собрания, Хайбуллину Лидию Николаевну (представитель ООО «Перспектива» ИНН 8608051525) – секретарем общего собрания, наделить полномочиями по подсчету голосов.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
1280,25	94,14	0	0	79,7	5,86

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании .

Решение принято

Вопрос 2 поставленный на голосование - Об использовании государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ) для проведения общих собраний собственников (далее – ОСС) помещений в многоквартирном доме (далее – МКД) в заочной форме. (Использовать ГИС ЖКХ для проведения ОСС помещений в МКД в заочной и очно-заочной форме. Определить ООО «Перспектива» (ИНН 8608051525) в качестве Администратора общего собрания, уполномоченного на использование ГИС ЖКХ при проведении ОСС помещений МКД).
Предложено: Использовать ГИС ЖКХ для проведения ОСС помещений в МКД в заочной и очно-заочной форме. Определить ООО «Перспектива» (ИНН 8608051525) в качестве Администратора общего собрания, уполномоченного на использование ГИС ЖКХ при проведении ОСС помещений МКД.

Решили (Постановили) по 2 вопросу: Об использовании государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ) для проведения общих собраний собственников (далее – ОСС) помещений в многоквартирном доме (далее – МКД) в заочной форме. (Использовать ГИС ЖКХ для проведения ОСС помещений в МКД в заочной и очно-заочной форме. Определить ООО «Перспектива» (ИНН 8608051525) в качестве Администратора общего собрания, уполномоченного на использование ГИС ЖКХ при проведении ОСС помещений МКД).

Использовать ГИС ЖКХ для проведения ОСС помещений в МКД в заочной и очно-заочной форме. Определить ООО «Перспектива» (ИНН 8608051525) в качестве Администратора общего собрания, уполномоченного на использование ГИС ЖКХ при проведении ОСС помещений МКД.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
1280,25	94,14	0	0	79,7	5,86

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании .
Решение принято

Вопрос 3 поставленный на голосование - Установить следующий порядок приема Администратором ОСС: - сообщений о проведении ОСС в МКД не позднее 14 рабочих дней до предполагаемой даты собрания. Отправка сообщений может быть осуществлена нарочно по юридическому адресу Администратора ОСС, через информационную систему «ГИС ЖКХ», на электронную почту Администратора ОСС (ukperspektiva_2018@mail.ru); - решений собственников в целях размещения их в системе могут быть предоставлены Администратору общего собрания нарочно по юридическому адресу Администратора либо через информационную систему «ГИС ЖКХ». Предложено: Установить порядок приема Администратором ОСС о проведении ОСС и решений собственников. (Установить следующий порядок приема Администратором ОСС: - сообщений о проведении ОСС в МКД не позднее 14 рабочих дней до предполагаемой даты собрания. Отправка сообщений может быть осуществлена нарочно по юридическому адресу Администратора ОСС, через информационную систему «ГИС ЖКХ», на электронную почту Администратора ОСС (ukperspektiva_2018@mail.ru); - решений собственников в целях размещения их в системе могут быть предоставлены Администратору общего собрания нарочно по юридическому адресу Администратора либо через информационную систему «ГИС ЖКХ»).

Решили (Постановили) по 3 вопросу: Установить следующий порядок приема Администратором ОСС: - сообщений о проведении ОСС в МКД не позднее 14 рабочих дней до предполагаемой даты собрания. Отправка сообщений может быть осуществлена нарочно по юридическому адресу Администратора ОСС, через информационную систему «ГИС ЖКХ», на электронную почту Администратора ОСС (ukperspektiva_2018@mail.ru); - решений собственников в целях размещения их в системе могут быть предоставлены Администратору общего собрания нарочно по юридическому адресу Администратора либо через информационную систему «ГИС ЖКХ».

Установить порядок приема Администратором ОСС о проведении ОСС и решений собственников. (Установить следующий порядок приема Администратором ОСС: - сообщений о проведении ОСС в МКД не позднее 14 рабочих дней до предполагаемой даты собрания. Отправка сообщений может быть осуществлена нарочно по юридическому адресу Администратора ОСС, через информационную систему «ГИС ЖКХ», на электронную почту Администратора ОСС (ukperspektiva_2018@mail.ru); - решений собственников в целях размещения их в системе могут быть предоставлены Администратору общего собрания нарочно по юридическому адресу Администратора либо через информационную систему «ГИС ЖКХ»).

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
1280,25	94,14	0	0	79,7	5,86

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании .
Решение принято

Вопрос 4 поставленный на голосование - Установить продолжительность голосования по вопросам повестки дня ОСС помещений в МКД с использованием ГИС ЖКХ. (Установить, что продолжительность голосования по вопросам повестки дня ОСС помещений в МКД с использованием ГИС ЖКХ определяется инициатором ОСС в пределах сроков, установленных Жилищным Кодексом Российской Федерации). Предложено: Установить, что продолжительность голосования по вопросам повестки дня ОСС помещений в МКД с использованием ГИС ЖКХ определяется инициатором ОСС в пределах сроков, установленных Жилищным Кодексом Российской Федерации.

Решили (Постановили) по 4 вопросу: Установить продолжительность голосования по вопросам повестки дня ОСС помещений в МКД с использованием ГИС ЖКХ. (Установить, что продолжительность голосования по вопросам повестки дня ОСС помещений в МКД с использованием ГИС ЖКХ определяется инициатором ОСС в пределах сроков, установленных Жилищным Кодексом Российской Федерации).					
Установить, что продолжительность голосования по вопросам повестки дня ОСС помещений в МКД с использованием ГИС ЖКХ определяется инициатором ОСС в пределах сроков, установленных Жилищным Кодексом Российской Федерации.					
"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
1280,25	94,14	0	0	79,7	5,86

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании .
Решение принято

Вопрос 5 поставленный на голосование - Избрать членами Совета МКД следующих собственников: Ковчак Яну Владимировну собственника кв. № 12; Платонову Оксану Владимировну , собственника кв. № 21 ; Люфт Наталью Юрьевну , собственника кв. № 10. ул. Бакинская дом 59 города Когалыма.
Предложено: Избрать членами Совета МКД следующих собственников: Ковчак Яну Владимировну собственника кв. № 12; Платонову Оксану Владимировну , собственника кв. № 21 ; Люфт Наталью Юрьевну , собственника кв. № 10. ул. Бакинская дом 59 города Когалыма.

Решили (Постановили) по 5 вопросу: Избрать членами Совета МКД следующих собственников: Ковчак Яну Владимировну собственника кв. № 12; Платонову Оксану Владимировну , собственника кв. № 21 ; Люфт Наталью Юрьевну , собственника кв. № 10. ул. Бакинская дом 59 города Когалыма.					
Избрать членами Совета МКД следующих собственников: Ковчак Яну Владимировну собственника кв. № 12; Платонову Оксану Владимировну , собственника кв. № 21 ; Люфт Наталью Юрьевну , собственника кв. № 10. ул. Бакинская дом 59 города Когалыма.					
"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
1359,95	100	0	0	0	0

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании .
Решение принято

Вопрос 6 поставленный на голосование - Выбор председателя Совета МКД. (Избрать Ковчак Яну Владимировну , собственника кв. № 12 , Председателем Совета МКД № 59 д., ул. Бакинская , города Когалыма).
Предложено: Избрать Ковчак Яну Владимировну , собственника кв. № 12 , Председателем Совета МКД № 59 д., ул.. Бакинская , города Когалыма .

Решили (Постановили) по 6 вопросу: Выбор председателя Совета МКД. (Избрать Ковчак Яну Владимировну , собственника кв. № 12 , Председателем Совета МКД № 59 д., ул. Бакинская , города Когалыма).					
Избрать Ковчак Яну Владимировну , собственника кв. № 12 , Председателем Совета МКД № 59 д., ул.. Бакинская , города Когалыма .					

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
1280,25	94,14	0	0	79,7	5,86

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании .

Решение принято

Вопрос 7 поставленный на голосование лужали: - О принятии решения о наделении Председателя Совета многоквартирного дома полномочиями на подписание договора управления МКД и дополнительных соглашений к нему, а так же контроля его исполнения, делегирование полномочий Председателю Совета МКД по контролю за выполнением работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД и подписанию актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества МКД от имени всех собственников помещений МКД, актов о нарушении нормативов качества или периодичности оказания услуг (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества, актов о не предоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества, наделить правом подписи документов.

Предложено: Принять решение о наделении Председателя Совета многоквартирного дома полномочиями на подписание договора управления МКД и дополнительных соглашений к нему, а так же контроля его исполнения, делегировать полномочия Председателю Совета МКД по контролю за выполнением работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД и подписанию актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества МКД от имени всех собственников помещений МКД, актов о нарушении нормативов качества или периодичности оказания услуг (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества, актов о не предоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества, наделить правом подписи документов.

Решили (Постановили) по 7 вопросу: О принятии решения о наделении Председателя Совета многоквартирного дома полномочиями на подписание договора управления МКД и дополнительных соглашений к нему, а так же контроля его исполнения, делегирование полномочий Председателю Совета МКД по контролю за выполнением работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД и подписанию актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества МКД от имени всех собственников помещений МКД, актов о нарушении нормативов качества или периодичности оказания услуг (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества, актов о не предоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества, наделить правом подписи документов.

Принять решение о наделении Председателя Совета многоквартирного дома полномочиями на подписание договора управления МКД и дополнительных соглашений к нему, а так же контроля его исполнения, делегировать полномочия Председателю Совета МКД по контролю за выполнением работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД и подписанию актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества МКД от имени всех собственников помещений МКД, актов о нарушении нормативов качества или периодичности оказания услуг (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества, актов о не предоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества, наделить правом подписи документов.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
1214,45	67,21	65,8	3,64	79,7	4,41

Критерий принятия решения: Более 50% от общего числа голосов собственников .
Решение принято

Вопрос 8 поставленный на голосование полномочиями на принятие решения об условиях и порядке использования общего имущества собственниками и иными лицами, в том числе о заключении договоров о возмездном пользовании общим имуществом и определении существенных условий данных договоров, о распределении денежных средств, полученных от сдачи общего имущества, утверждение работ по ремонту общего имущества, выполняемых за счёт средств, полученных от сдачи в аренду общего имущества МКД, путём составления протоколов собрания Совета многоквартирного дома.

Предложено: Наделить Совет многоквартирного дома полномочиями на принятие решения об условиях и порядке использования общего имущества собственниками и иными лицами, в том числе о заключении договоров о возмездном пользовании общим имуществом и определении существенных условий данных договоров, о распределении денежных средств, полученных от сдачи общего имущества, утверждение работ по ремонту общего имущества, выполняемых за счёт средств, полученных от сдачи в аренду общего имущества МКД, путём составления протоколов собрания Совета многоквартирного дома.

Решили (Постановили) по 8 вопросу: О наделении Совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решения об условиях и порядке использования общего имущества собственниками и иными лицами, в том числе о заключении договоров о возмездном пользовании общим имуществом и определении существенных условий данных договоров, о распределении денежных средств, полученных от сдачи общего имущества, утверждение работ по ремонту общего имущества, выполняемых за счёт средств, полученных от сдачи в аренду общего имущества МКД, путём составления протоколов собрания Совета многоквартирного дома.					
Наделить Совет многоквартирного дома полномочиями на принятие решения об условиях и порядке использования общего имущества собственниками и иными лицами, в том числе о заключении договоров о возмездном пользовании общим имуществом и определении существенных условий данных договоров, о распределении денежных средств, полученных от сдачи общего имущества, утверждение работ по ремонту общего имущества, выполняемых за счёт средств, полученных от сдачи в аренду общего имущества МКД, путём составления протоколов собрания Совета многоквартирного дома.					
"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
1214,45	67,21	65,8	3,64	79,7	4,41

Критерий принятия решения: 2/3 от общего числа голосов собственников .
Решение принято

Вопрос 9 поставленный на голосование - О принятии решения о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме на 2026 г. (дополнительно на основании сезонных осмотров: Замена дверных блоков (1-ая дв., входная и подвал блок) подъезда № 1, Финансирование работ за счет дополнительных взносов. Стоимость работ по замене дверного блока (1- ая дв. входная и подвал блок) подъезда № 1, составляет 156000 (сто пятьдесят шесть тысяч) рублей 00 копеек. Итого тариф руб/м2 (12 месяцев) - 7,19 руб/м2.

Предложено: Утвердить перечень объема и стоимости работ по текущему ремонту на 2026 г. (дополнительно на основании сезонных осмотров): Замена дверного блока 1-ая дв., входная и подвал блок) подъезда № 1, Финансирование работ за счет дополнительных взносов. Стоимость работ по замене дверных блоков (1- ая дв. входная и подвал блок) подъезда № 1, составляет 156000 (сто пятьдесят шесть тысяч) рублей 00 копеек. Итого тариф руб/м2 (12 месяцев) - 7,19 руб/м2..

Решили (Постановили) по 9 вопросу: О принятии решения о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме на 2026 г. (дополнительно на основании сезонных осмотров: Замена дверных блоков (1-ая дв., входная и подвал блок) подъезда № 1, Финансирование работ за счет дополнительных взносов. Стоимость работ по замене дверного блока (1- ая дв. входная и подвал блок) подъезда № 1, составляет 156000 (сто пятьдесят шесть тысяч) рублей 00 копеек. Итого тариф руб/м2 (12 месяцев) - 7,19 руб/м2.

Утвердить перечень объема и стоимости работ по текущему ремонту на 2026 г. (дополнительно на основании сезонных осмотров): Замена дверного блока 1-ая дв., входная и подвал блок) подъезда № 1, Финансирование работ за счет дополнительных взносов. Стоимость работ по замене дверных блоков (1- ая дв. входная и подвал блок) подъезда № 1, составляет 156000 (сто пятьдесят шесть тысяч) рублей 00 копеек. Итого тариф руб/м2 (12 месяцев) - 7,19 руб/м2..

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
1043,37	76,72	293,95	21,61	22,63	1,66

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании .

Решение принято

Вопрос 10 поставленный на голосование - Определение места хранения протокола общего собрания, собственников многоквартирного дома решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания - Службу жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, по адресу: ул. Студенческая, 22, г. Ханты-Мансийск, ХМАО-Югра, Тюменская область; копии протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания по адресу: проспект Шмидта, дом 12, 2 п/п, Когалым, ХМАО-Югра, Тюменская область - офис управляющей компании ООО "Перспектива".
Предложено: Определить местом хранения протокола общего собрания, собственников многоквартирного дома решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания - Службу жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, по адресу: ул. Студенческая, 22, г. Ханты-Мансийск, ХМАО-Югра, Тюменская область; копии протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания по адресу: проспект Шмидта, дом 12, 2 п/п, Когалым, ХМАО-Югра, Тюменская область - офис управляющей компании ООО "Перспектива".

Решили (Постановили) по 10 вопросу: Определение места хранения протокола общего собрания, собственников многоквартирного дома решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания - Службу жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, по адресу: ул. Студенческая, 22, г. Ханты-Мансийск, ХМАО-Югра, Тюменская область; копии протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания по адресу: проспект Шмидта, дом 12, 2 п/п, Когалым, ХМАО-Югра, Тюменская область - офис управляющей компании ООО "Перспектива".

Определить местом хранения протокола общего собрания, собственников многоквартирного дома решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания - Службу жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, по адресу: ул. Студенческая, 22, г. Ханты-Мансийск, ХМАО-Югра, Тюменская область; копии протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания по адресу: проспект Шмидта, дом 12, 2 п/п, Когалым, ХМАО-Югра, Тюменская область - офис управляющей компании ООО "Перспектива".

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"

1257,62	92,48	56,03	4,12	46,3	3,4
---------	-------	-------	------	------	-----

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании .

Решение принято

Приложения:

1. Письменные решения собственников, в количестве 30 штук
2. Перечень лиц, принявших участие в голосовании
3. Сообщение о проведении общего собрания собственников помещений многоквартирного дома
4. Реестр уведомлений собственников помещений переданных в письменном виде
5. Копии доверенностей, удостоверяющих полномочия представителей

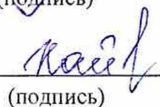
Подписи:

Председатель общего собрания: Гурин А.А.
(ф.и.о.)


(подпись)

20.10.2026г.
(дата)

Секретарь общего собрания: Хайбуллина Л.Н.
(ф.и.о.)


(подпись)

20.10.2026г.
(дата)

Члены счетной комиссии: Хайбуллина Л.Н.
(ф.и.о.)


(подпись)

20.10.2026г.
(дата)

